

臺灣臺東地方法院

108 年廉政會報會議紀錄

開會時間：108 年 12 月 27 日（星期五）上午 10 時 00 分

地點：本院 3 樓會議室

主席：劉院長長宜

記錄：高雅貞

參加人員：（詳簽到紀錄）

壹、主席致詞

大家好，依照以往廉政會報，各單位都會提出有建設性的提案進行討論並做成決議，對於本院的院務推動及公務人員廉政要求都有非常大的幫助，今天的會議也不例外，除了政風室有兩項專案報告以外，議案總共有五案，其中第三案增進行政效率提升簡政效能，以及第四案法官以外人員年終考績初考甲等比例配套檢討修正案，這兩案應該很多同仁都非常關心，請大家討論時能踴躍地發表意見，以收集思廣益之效。

貳、報告事項（詳會議資料）

一、107 年度廉政會報決議事項執行情形

（略）

二、秘書單位工作報告

（一）上級機關工作指示

（略）

（二）政風工作執行情形

（略）

三、業務單位專案報告

（一）辦理「108 年非訟事件」專案稽核報告-政風室

審查結果：依政風室建議事項改進。

（二）辦理「臺灣高等法院及所屬 108 年度民事執行案件執行

作為、報結、歸檔流程」專案清查報告

審查結果：依政風室建議事項續行注意。

參、討論事項

提案一、審議「賡續辦理本院廉政相關法規認知網路宣導有獎徵答活動」案。

討論：略

決議：照案通過。

- (一) 實施方式另於明(109)年度開始後由政風室簽擬計畫奉院長核示後實施。
- (二) 本專案期本院全體同仁均能參與作答，每季辦理時並請各科室主管協助向所屬同仁宣導推廣，以增加本專案宣導效益。

提案二、審議「為因應第 15 任總統、副總統與第 10 屆立法委員選舉，請加強宣導本院同仁貫徹行政中立」案。

討論：略

決議：照案通過。

- (一) 請各單位主管轉知所屬同仁嚴守行政中立法規定，以維機關超然立場。
- (二) 協同人事室依行政中立法第 13 條規定，於本院大門口明顯適當處所張貼禁止候選人入內從事競選活動之告示及相關宣導。

提案三、審議「本院各庭科室應依工作項目、權責劃分，檢討改進簽稿核閱流程，以增進行政效率、提升簡政效能」案。

討論：略

決議：照案通過。

- (一) 各單位文稿簽核，應依臺灣高等法院所屬地方法院

分層負責明細表及其他相關法令規定所列權責劃分，逐層呈核。除上級來文、傳真及回復應呈核至院長外，其餘文稿應依業務權責決行，非所有函文均呈送至院長。

(二) 同仁出差旅費、加班費等費用請領報告單，每月分二次(5日、20日)，由科室統一集中呈核，會計及出納審核後再於10、25日撥款。

提案四、審議「為公平公正考核機關同仁年度工作表現、激勵同仁士氣，現行本院法官以外人員年終考績初考甲等比例及配套檢討修正」案。

討論：略

決議：本議案由各主管先行討論，結果待明年(109)年中召開廉政會報進行議決。

肆、臨時動議：

無

政風室建議：同仁報請出差請各課室主管於批核假單時能瞭解出差事由確實審核，避免浮報或虛偽不實情況。

人事室宣導：請公差或公假時宜於差勤系統事由欄填載具體案號，俾利事後考勤核對。

調保室主任：基於自律要求，本科室同仁於外縣市差勤一律簽陳，註明案號及訪查何人並簽會法官，寫明清楚才能保護同仁。

伍、主席結論

這邊有今年度各級法院團體績效評比結果情形表，本年度如往常名次在中間，跟最多數法院一樣，在7.5分~8分區間，我們三級法院能與一級法院列在同一等級裡已經算很好，謝謝同仁過去一年的努力及幫忙，讓本院的績效評比沒有遜於其他法院，謝謝大家。

陸、散會（11 時 55 分）